

«METKOVIĆ d.o.o.»

za vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda

20350 METKOVIĆ

MOSTARSKA 10

Tel: 020 690 689, Fax: 020 685 342

www.vodovod-metkovic.hr

OIB: 98244558721

Žiro račun: IBAN HR74 2330003-1100061985

Metković

24.05.2018.g.

Br. 62/2018.g.

Predmet:

Poziv na dostavu ponude za - Sustav javne odvodnje u naselju Vid – Izrada analize stanja i studije izvodljivosti kao podloga za izradu idejnih i glavnih projekata

Ovim putem vas pozivamo na sudjelovanje u postupku jednostavne nabave br: **E-JV 29/2018**, koja je 24.05.2018.g. objavljena na našim Internet stranicama, te na dostavu ponude slijedećeg naziva:

usluge izrade studijske dokumentacije razvoja vodno - komunalne infrastrukture naselja Vid

Sukladno članku 12. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/2016) za procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 kuna za nabavu roba usluga i projektnih natječaja odnosno za nabavu radova do 500.000,00 kuna, ne primjenjuje se Zakon o javnoj nabavi, naručitelj koristi vlastiti Pravilnik o provedbi jednostavne nabave .

1. Predmet nabave :

Predmet nabave je usluga izrade studijske dokumentacije razvoja vodno - komunalne infrastrukture naselja Vid sukladno projektom zadatku i troškovniku koji je prilog ovog poziva.

CPV oznaka predmeta nabave: 71241000-9 Studija izvodljivosti, savjetodavna usluga, analiza

2. Uvjeti sposobnosti - Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Dokaz o upisu gospodarskog subjekta u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz ove točke gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana za sve gospodarske subjekte u ponudi.

3. Rok izvršenja usluge i plaćanje

Izvršitelj usluge je dužan izvršiti predmet nabave u roku od 15 mjeseci od dana sklapanja ugovora.

Ugovor će se sklopiti u roku od 7 dana od donošenja odluke o odabiru .

Plaćanje će biti sukladno završetku pojedine vrste usluge po točkama u navedenom troškovniku.

4. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora :

Odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti Naručitelju, u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa i ovjere Ugovora o nabavi jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u iznosu 10% (deset posto) vrijednosti ugovora o nabavi (bez PDV-a) .

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora i za slučaj povrede ugovornih obveza mora biti u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice (NN, broj 115/2012) i Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice (NN, broj 115/2012), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29. stavka 2. Zakona o obveznim odnosima (NN, broj 35/2005, 41/2008, 125/2011 i 78/2015).

U slučaju ne dostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora u roku od 5 dana od dana potpisa i ovjere ugovora o javnoj nabavi, Naručitelj će raskinuti Ugovor.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora Naručitelj ima pravo naplatiti u sljedećim slučajevima:

- a) u slučaju svake povrede ugovorne obveze od strane Odabranog ponuditelja zbog koje Naručitelju nastane šteta i to u iznosu visine nastale štete sa pripadajućim kamatama.
- b) u slučaju odbijanja postupanja prema uputama i zadacima Naručitelja.
- c) u slučaju neispunjenja ugovorne obveze od strane Odabranog ponuditelja zbog razloga za koje je odgovoran Odabrani ponuditelj kao i u slučaju raskida ugovora kojeg je uzrokovao Odabrani ponuditelj, i to u punom iznosu jamstva.
- d) u drugim slučajevima, radi naplate potraživanja koja Naručitelj ima prema Odabranom ponuditelju u svezi sa ugovorom o nabavi do visine iznosa koje Naručitelj potražuje.
- e) uvijek kada je to predviđeno ostalim odredbama ugovora o nabavi.

5. Zajednica gospodarskih subjekata

Zajednica gospodarskih subjekata je privremeno udruženje više fizičkih ili pravnih osoba, uključujući podružnice ili javna tijela, koja na tržištu nudi izvođenje radova ili posla, isporuku robe ili pružanje usluga.

Ukoliko se dva ili više gospodarskih subjekata udruže radi podnošenja zajedničke ponude, u ponudi se obavezno navodi da se radi o zajedničkoj ponudi odnosno zajednici gospodarskih subjekata.

Svaka komunikacija između Naručitelja i Zajednice gospodarskih subjekata odvijat će se putem člana zajednice gospodarskih subjekata koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem pa je istog potrebno navesti (naznačiti) u ponudbenom listu.

Također, potrebno je navesti (naznačiti) u ponudbenom listu koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Ako ponudu potpisuje samo jedan član zajednice gospodarskih subjekata (nositelj ponude), u ponudi se mora priložiti punomoć ostalih članova zajednice gospodarskih subjekata za potpisivanje ponude, sukladno Prilogu II.

Ukoliko zajednica gospodarskih subjekata bude odabrana za sklapanje ugovora o nabavi, obvezna je,

u roku od 8 (osam) dana od dana izvršnosti odluke o odabiru, javnom naručitelju dostaviti pravni akt - sporazum o osnivanju zajednice gospodarskih subjekata za izvršenje ugovora sa svim elementima iz Izjave zajednice gospodarskih subjekata i dodatnim elementima iz kojih je vidljivo:

- dio koje će izvršavati svaki od članova zajednice gospodarskih subjekata i kojem članu zajednice gospodarskih subjekata će taj dio ugovora plaćati,
- solidarna odgovornost svih članova zajednice gospodarskih subjekata, preuzimanje obveza i odgovornosti ukoliko jedan ili više članova zajednice gospodarskih subjekata ne mogu izvršiti ugovorne obveze.

Pravni akt - sporazum mora biti potpisan od svih članova zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice gospodarskih subjekata za onaj dio ugovora o nabavi koji je on izvršio, ako zajednica gospodarskih subjekata ne odredi drugačije.

4. Podugovaranje

Podugovaratelj je gospodarski subjekt koji za ugovaratelja isporučuje robu, pruža usluge ili izvodi radove koji su neposredno povezani s predmetom nabave.

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o nabavi u podugovor obavezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio),
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja),

Ako ponuditelj namjerava dio Ugovora podugovoriti treba pojedinačno dokazati sposobnost iz točke 2. Uvjeti sposobnosti.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o nabavi.

Ako se dio ugovora o nabavi daje u podugovor, tada za dio ugovora koji je isti izvršio, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju (osim ako ugovaratelj dokaže da su obveze prema podugovaratelju za taj dio ugovora već podmirene). Ugovaratelj mora svom računu ili situaciji priložiti račune ili situacije svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o nabavi od Naručitelja zahtijevati:

- promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o nabavi u podugovor ili ne,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev, ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente iz prvog stavka ovog potpoglavlja

Poziva na dostavu ponude za novog podugovaratelja.

Naručitelj neće odobriti zahtjev ugovaratelja:

- u slučaju promjene podugovaratelja ili uvođenja jednog ili više novih podugovaratelja, ako se ugovaratelj u postupku nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje,
- u slučaju preuzimanja izvršenja dijela ugovora o nabavi, ako se ugovaratelj u postupku jednostavne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

«METKOVIĆ d.o.o.»

za vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda

20350 METKOVIĆ

MOSTARSKA 10

Tel: 020 690 689, Fax: 020 685 342

www.vodovod-metkovic.hr

OIB: 98244558721

Žiro račun: IBAN HR74 2330003-1100061985

5. Sadržaj ponude:

Dostavljena ponuda mora sadržavati:

- Popunjeni Ponudbeni list Prilog I (u slučaju zajednice Ponuditelja potrebno je dostaviti i dodatak I ponudbenom listu , a u slučaju podugovaratelja i dodatak II ponudbenom listu)
- Tražene dokaze sposobnosti,
- Popunjeni troškovnik (Prilog III)

6. Način dostave ponude

Ponude se dostavljaju elektroničkim putem na e-mail adresu zvidic@vodovod-metkovic.hr

Rok valjanosti ponude je 30 dana

7. Procijenjena vrijednost nabave :

- 180.000,00 kn bez pdv-a

8. Kriterij za odabir ponude :

-Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je najniža cijena.

Naručitelj će kao najpovoljniju ponudu izabrati valjanu ponudu sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom.

9. Rok za dostavu ponuda :

-Ponude moraju biti dostavljene do 04.06.2018. godine do 12:00 sati na mail adresu

zvidic@vodovod-metkovic.hr

Otvaranje ponuda nije javno.

10. Izjavlivanje žalbe

Ponuditelji nemaju pravo žalbe u postupcima jednostavne nabave

11. Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora

Ugovor o nabavi zaključit će se u pisanom obliku sa gospodarskim subjektom čija će ponuda biti odabrana kao najpovoljnija u skladu s kriterijem za odabir i traženim uvjetima iz Poziva na dostavu ponude.

11.1. Zahtjevi za obavljanje djelatnosti i poslova projektiranja

Gospodarski subjekt mora ispuniti zahtjeve za obavljanje poslova projektiranja u Republici Hrvatskoj. Tražene zahtjeve moraju ispuniti pojedinačno svi gospodarski subjekti koji će pružati usluge koje su predmet ove nabave (ponuditelj, u slučaju zajednice gospodarskih subjekata pojedinačno svi članovi zajednice, podugovaratelj ili drugi subjekt na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja).

Gospodarski subjekt obavezan je samostalno dokazati sposobnost obavljanja poslova projektiranja u Republici Hrvatskoj.

Zajednice gospodarskih subjekata obvezna je pojedinačno dokazati sposobnost obavljanja poslova projektiranja u Republici Hrvatskoj, ukoliko će svi članovi zajednice pružati usluge projektiranja, u protivnom sposobnost dokazuje samo onaj član ili članovi zajednice koji će pružati usluge projektiranja.

Ukoliko gospodarski subjekt ili zajednica gospodarskih subjekata namjerava podugovoriti pružanje usluga projektiranja, s jednim ili više podugovaratelja, potrebno je dokazati za podugovaratelje koji će pružati usluge projektiranja sposobnost obavljanja poslova projektiranja u Republici Hrvatskoj.

1. Na području Republike Hrvatske poslove projektiranja može obavljati ovlaštenu arhitekt ili ovlaštenu inženjer samostalno u vlastitom uredu ili zajedničkom uredu ili pravnoj osobi koja je registrirana za djelatnosti projektiranja i koja mora u obavljanju tih poslova imati zaposlenog ovlaštenog arhitekta ili ovlaštenog inženjera, sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN 78/15).

Detaljnije informacije i upute su gospodarskim subjektima na raspolaganju na internetskim stranicama nadležnog ministarstva (<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=32895>).

U tu svrhu ponuditelj za sebe ili za gospodarski subjekt koji će projektirati uz ponudu obvezno dostavlja:

a) Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske, iz kojeg mora biti vidljivo da je gospodarski subjekt registriran za obavljanje djelatnosti projektiranja na području Republike Hrvatske.

b) Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog arhitekta i/ili ovlaštenog inženjera, zaposlenika gospodarskog subjekta,

2. Pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora koja obavlja djelatnost projektiranja, može u Republici Hrvatskoj trajno (preko podružnice) obavljati djelatnost projektiranja pod istim uvjetima kao i pravna osoba sa sjedištem u Republici Hrvatskoj sukladno Zakonu o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15) i drugim posebnim propisima, odnosno mora biti registrirana za obavljanje djelatnosti projektiranja i mora imati zaposlenog ovlaštenog arhitekta i/ili ovlaštenog inženjera.

U tu svrhu ponuditelj za sebe ili za gospodarski subjekt koji će projektirati uz ponudu obvezno dostavlja:

a) Izvadak iz sudskog ili obrtnog registra Republike Hrvatske iz kojeg mora biti vidljivo da su gospodarski subjekt osnivač i podružnica registrirani za obavljanje djelatnosti projektiranja.

b) Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog inženjera i/ili ovlaštenog arhitekta, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv tvrtke zaposlenja, navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana, navod da nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

3. Strana pravna osoba sa sjedištem u drugoj državi ugovornici Europskog gospodarskog prostora (u daljnjem tekstu: EGP) može u Republici Hrvatskoj na privremenoj ili povremenoj osnovi obavljati one poslove koje je prema propisima države u kojoj ima sjedište ovlaštena obavljati, nakon što o tome Izjavom u pisanom obliku obavijesti Ministarstvo nadležno za poslove graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske i ishodi Obavijest istog Ministarstva da može na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati djelatnost projektiranja na području Republike Hrvatske.

Uz spomenutu Izjavu gospodarski subjekt iz ove točke u postupku ishoda Obavijesti, djelatnosti u državi poslovnog nastana strane poslovne osobe uz eventualna ograničenja (Ministarstvu prilaže i isprave kojima se dokazuje:

- pravo obavljanja potvrda nadležnog tijela za obavljanje djelatnosti matične zemlje i registracija ili važeća licenca odnosno dokument kojim se to pravo obavljanja djelatnosti regulira),
- dokaz da je strana pravna osoba osigurana od odgovornosti za štetu koju bi obavljanjem djelatnosti mogla učiniti investitoru ili drugim osobama (ugovor ili policu osiguranja potpisana od strane ugovaratelja osiguranja i osiguravatelja koja sadržava odredbu o obveznom produženju roka važenja nakon isteka police/ugovora, koje odredbe moraju važiti na području Republike Hrvatske),
- punomoć za zastupnika strane pravne osobe, opunomoćenika ili opunomoćenika za primanje pismena u Republici Hrvatskoj sukladno člancima 32., 36. i 37. Zakona o općem upravnom postupku (NN broj 47/09).

Detaljne upute o načinu ishoda opisane Obavijesti, na raspolaganju su na internetskim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, na adresi:
<http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=38118>.

U tu svrhu, strana pravna osoba iz ove točke koja je ishodila Obavijest nadležnog Ministarstva obvezna je uz ponudu dostaviti:

- a) Važeću Obavijest Ministarstva nadležnog za poslove graditeljstva i prostornog uređenja o obavljanju djelatnosti na privremenoj i povremenoj osnovi u Republici Hrvatskoj.
- b) Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog arhitektu i/ili ovlaštenog inženjera, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv tvrtke zaposlenja,
- navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana,
- navod da ovlaštenom članu nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

ili koja nije ishodila Obavijest nadležnog Ministarstva dostavlja:

1. Strukovni ili obrtni registar ili odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo da u zemlji poslovnog nastana može obavljati djelatnost projektiranja.

Ukoliko se u zemlji poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaje dokument iz kojeg je vidljivo obavljanje djelatnosti projektiranja, gospodarski subjekt dostavlja Izjavu, koju daje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom izjavljuje navedenu činjenicu.

i

Izjavu, koju daje osoba koja je ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom se pravna osoba obvezuje da će, po sklapanju ugovora naručitelju dostaviti Obavijest Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja Republike Hrvatske, kojom se stranoj pravnoj osobi u Republici Hrvatskoj

odobrava na privremenoj i povremenoj osnovi obavljati poslove projektiranja.

2. Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog arhitektu ili ovlaštenog inženjera, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv tvrtke zaposlenja,
- navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana,
- navod da protiv ovlaštenog člana nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

ili

Izjavu, koju daje osoba koja je ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom se pravna osoba obvezuje, da će po sklapanju ugovora, za ovlaštenog arhitektu ili ovlaštenog inženjera, zaposlenika gospodarskog subjekta, dostaviti potvrdu nadležne Hrvatske komore o upisu u evidenciju ovlaštenih osoba.

4. Strana pravna osoba sa sjedištem u trećoj državi koja u trećoj državi obavlja djelatnost projektiranja ima pravo u Republici Hrvatskoj pod pretpostavkom uzajamnosti, privremeno ili povremeno obavljati djelatnost projektiranja u skladu s člankom 71. Zakonom o poslovima i djelatnostima prostornog uređenja i gradnje (NN broj 78/15).

Pretpostavka uzajamnosti ne primjenjuje se na državljane država članica Svjetske trgovinske organizacije.

U tu svrhu, strana pravna osoba iz ove točke obvezna je uz ponudu dostaviti:

a). Strukovni ili obrtni registar ili odgovarajući dokument iz kojeg mora biti vidljivo da u zemlji poslovnog nastana ima pravo obavljati djelatnost projektiranja.

Ukoliko se u zemlji poslovnog nastana gospodarskog subjekta ne izdaje dokument iz kojeg je vidljivo obavljanje djelatnosti projektiranja, gospodarski subjekt dostavlja Izjavu, koju daje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom izjavljuje da se u zemlji poslovnog nastana pravne osobe takav dokument ne izdaje.

b) Izjavu, koju daje osoba koja je ovlaštena za zastupanje pravne osobe, kojom se pravna osoba obvezuje, da će u slučaju postojanja pretpostavke uzajamnosti, a po sklapanju ugovora, dostaviti:

- Potvrdu (o podacima iz imenika, upisnika, evidencija ili zbirke isprava) nadležne Hrvatske komore za ovlaštenog arhitektu ili ovlaštenog inženjera, zaposlenika gospodarskog subjekta, koja mora sadržavati sljedeće podatke:

- naziv tvrtke zaposlenja,
- navod o aktivnom statusu ovlaštenog člana,
- navod da ovlaštenom članu nije izrečena mjera zabrane obavljanja poslova.

Detaljne upute na raspolaganju su na internetskim stranicama Ministarstva graditeljstva i prostornog uređenja, na adresi: <http://www.mgipu.hr/default.aspx?id=38118>.

«METKOVIĆ d.o.o.»

za vodoopskrbu i odvodnju otpadnih voda

20350 METKOVIĆ

MOSTARSKA 10

Tel: 020 690 689, Fax: 020 685 342

www.vodovod-metkovic.hr

OIB: **98244558721**

Žiro račun: **IBAN HR74 2330003-1100061985**

-Sa odabranim ponuditeljem će biti sklopljen Ugovor o uslugama .

Za eventualne upite vezane za navedenu nabavu ili za posjet lokaciji Vid možete se javiti ili na e-mail adresu zvidic@vodovod-metkovic.hr ili na broj telefona 020/690-689 .

S poštovanjem,

Direktor:

Filip Dominiković, dipl.ing.građ.

-Prilozi